

LINGUA ASSESS

PROSPETTO
2023
SOLUZIONI DI VALUTAZIONE
LINGUISTICA



Lingua Assess può fornire gli strumenti di valutazione alle aziende che desiderano assumere personale con le competenze richieste in una lingua desiderata o per valutare il livello linguistico del personale in forza.

Il nostro programma di valutazione online assicura che le competenze linguistiche dei vostri potenziali candidati o del personale in forza siano al livello richiesto.

La nostra valutazione virtuale offre la stessa validità di una valutazione fatta di persona con il vantaggio di essere condotta comodamente e accuratamente online, senza il timore che il potenziale candidato venga aiutato nel suo test di valutazione o che indovini le risposte in un test di posizionamento online altrimenti inaffidabile.

I nostri valutatori qualificati effettuano tutti i controlli di identità e sicurezza richiesti prima della valutazione, per garantire che il candidato sia quello che state cercando di intervistare. Questa operazione viene effettuata in tempo reale con il potenziale candidato che fornisce il proprio passaporto d'identità o la carta d'identità ufficiale del Paese d'origine.

Il test di valutazione può essere adattato al vostro settore se la vostra azienda ha un livello di competenza specifico richiesto. È possibile valutare le seguenti competenze.

PARLARE:

- Il test di conversazione si svolge sotto forma di colloquio virtuale individuale.
- Nel test di conversazione, ai corsisti vengono poste domande basate su situazioni di vita quotidiana.
- Devono rispondere con frasi complete, assicurandosi di usare la grammatica corretta, i tempi verbali e il lessico appropriati.
- Durante il test vengono prese in considerazione la fluidità e la pronuncia.

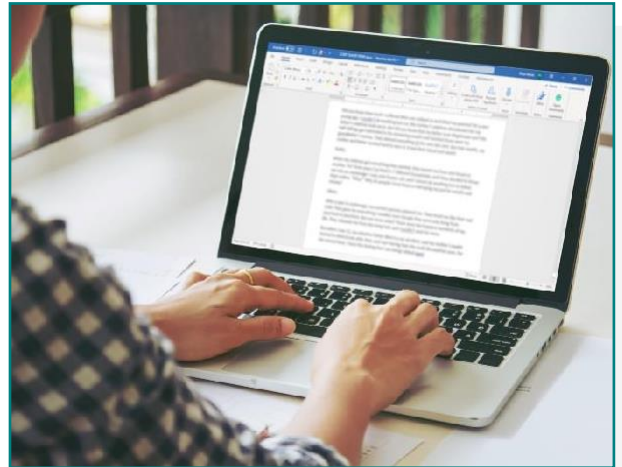


SCRIVERE:

Ai corsisti viene dato un argomento su cui scrivere e lo scritto viene valutato in base al numero di parole scritte.

I corsisti devono essere in grado di esprimersi in modo chiaro, di scrivere in una varietà di stili in base all'argomento assegnato e di organizzare con cura le loro idee.

- Anche la precisione e l'ortografia giocano un ruolo fondamentale nella scrittura.



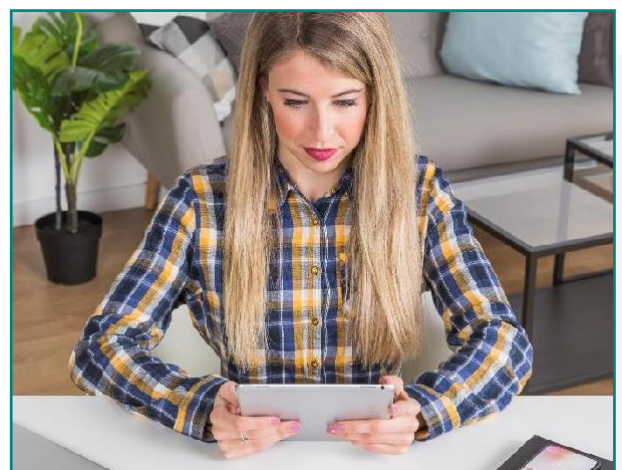
COMPRENSIONE ORALE:

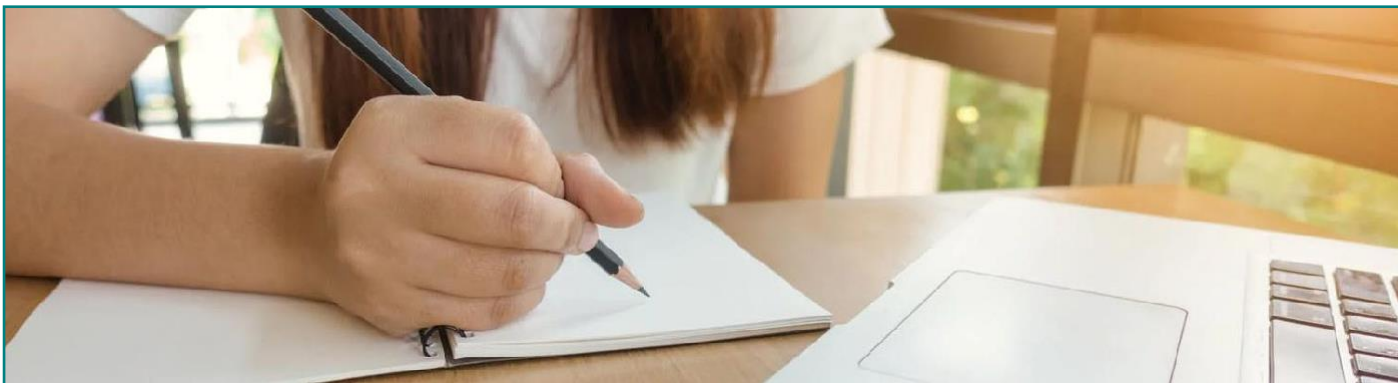
- In questa sezione, i corsisti ascolteranno una registrazione di 30 minuti suddivisa in quattro sezioni.
- La sezione di ascolto è pensata per rispecchiare situazioni di vita reale.
- Nella sezione di ascolto, si verificano le capacità di comprensione del corsista, come l'ascolto dei dettagli, la comprensione del contesto generale e dell'opinione di chi parla.



COMPRENSIONE SCRITTA:

- In questa sezione, ai corsisti verranno consegnati quattro brevi testi da leggere.
- I corsisti devono avere la capacità di leggere, comprendere, scorrere il testo e ricavarne le informazioni importanti in un determinato lasso di tempo.
- Poi, devono rispondere a domande relative al testo entro il tempo previsto [secondo le istruzioni].





**PER OGNI COMPETENZA LINGUISTICA ACQUISITA DAL CORSISTA
VERRÀ ASSEGNATO UN VOTO DI LIVELLO CEFR, CON UN VOTO
COMPLESSIVO CHE COMPRENDE TUTTE LE COMPETENZE ACQUISITE.**



DURATA

I prezzi indicati di seguito si basano su una valutazione delle competenze da 1 a 4 per i nuovi candidati effettuata online da un esaminatore di Lingua Learn in condizioni rigorose.

1 VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE	
Tipo di lezione	Durata
Valutazione linguistica Parlare	Circa 15 minuti per corsista

2 VALUTAZIONI DELLE COMPETENZE	
Tipo di lezione	Durata
Valutazione linguistica Conversazione Scrittura	Circa 45 minuti per corsista

4 VALUTAZIONI DELLE COMPETENZE	
Tipo di lezione	Durata
Valutazione linguistica Conversazione Scrittura Ascolto Lettura	Circa 120 minuti per corsista

FAC-SIMILE DELLA RELAZIONE

OPZIONE 1: VALUTAZIONE SOLO ORALE - RELAZIONE DI BASE

(NOME DEL CLIENTE) Risultati della valutazione della lingua inglese					
Nome del partecipante	Numero C.I.	Data	Voto complessivo	Parlare	Commenti
			B1.4	B1.4	Due sono i principali punti deboli: la pronuncia e la necessità di imparare a usare frasi brevi, precise e dirette, che suonino professionali e accurate piuttosto che disinvolute e inefficaci. Tende anche a parlare velocemente e quindi ad articolare male perché vuole dimostrare una forte padronanza della lingua, cosa che purtroppo si riflette negativamente sulle sue capacità oratorie.
			B1.2	B1.2	Ha una conoscenza elementare della lingua di destinazione. Ciò premesso, ha bisogno di esercitarsi maggiormente nella grammatica per rafforzare la conoscenza dei tempi verbali e della sintassi della frase per usare correttamente la grammatica nella lingua parlata.

OPZIONE 2: VALUTAZIONE DI 2 COMPETENZE - RELAZIONE DI BASE (ORALE E SCRITTA)

(NOME DEL CLIENTE) Risultati della valutazione della lingua inglese						
Nome del partecipante	Numero C.I.	Data	Voto complessivo	Punteggio orale	Punteggio scritto	Commenti
			B2.2	B2.2	B2.1	Eccellente gamma linguistica. Alcune piccole imprecisioni dovute ad un'esposizione e ad una pratica limitata. Ciò si riflette anche nella scrittura.
			A2.1	A2.1	A1.2	Ha buone capacità e conoscenze linguistiche, ma non le usa sempre se non sollecitato. Tende ad attenersi a strutture linguistiche e grammaticali semplici e familiari. La competenza scritta è piuttosto debole.

OPZIONE 3: VALUTAZIONE DI 4 COMPETENZE - RELAZIONE DI BASE (CONVERSAZIONE, LETTURA, SCRITTURA, ASCOLTO)

(NOME DEL CLIENTE) Risultati della valutazione della lingua inglese								
Nome del partecipante	Numero C.I.	Data	Voto complessivo	Punteggio orale	Punteggio scritto	Punteggio di ascolto	Punteggio di lettura	Commenti
			A1.1	A1.1	A1.2	A1.1	A1.1	Ha alcune conoscenze di base. Tende ad utilizzare strutture semplici. Nessuna grammatica complessa. La competenza scritta é leggermente superiore a quella orale.
			A2.2	A2.1	A2.2	A2.2	A2.2	Buona struttura delle frasi e buona conoscenza della lingua. La fluidità e la precisione sono buone. Parla chiaramente. Alcune lacune grammaticali.

**OPZIONE 4: VALUTAZIONE DI 4 COMPETENZE - RELAZIONE
COMPLETA E DETTAGLIATA (CONVERSAZIONE, LETTURA,
SCRITTURA, ASCOLTO)**

RELAZIONE CORSISTA

Nome del corsista: XXXXXXXX XXXXXXXX
Lingua: Inglese
Tipo di programma: Privato
Azienda: XXXXXXXX XXXX
**Livello complessivo
valutato:** B1.4



VALUTAZIONE GENERALE

PROGRAMMA CONSIGLIATO: B1.4

xxxxxxx si è dimostrato abile nel parlare e nel fare conversazione. Le sue risposte sono state piuttosto dinamiche. Rispondeva alle domande che gli venivano poste in modo diretto e conciso, anche se avrebbe potuto fornire risposte un po' più approfondite e analitiche.

SCIOLTEZZA

xxxxxxx parla con sicurezza ed è abile nell'uso della lingua di destinazione. È loquace e può sostenere una conversazione. Cerca di rispondere nel modo più dettagliato possibile, anche se potrebbe essere più esplicito. La conversazione è stata spesso breve, con poche risposte brevi o silenzi imbarazzanti tra un argomento e l'altro. Ci sono stati alcuni problemi nel collegare le frasi tra loro, come l'uso massiccio di "e" e "ma" senza usare altre congiunzioni.

RELAZIONE CORSISTI

SCIOLTEZZA (CONTINUA)

Anche la forma passiva è stata usata correttamente, ma quando gli è stata posta una domanda nella forma passiva, ha avuto qualche difficoltà. Nonostante qualche errore qua e là, ha fatto del suo meglio per mantenere la conversazione e non ha lasciato che i suoi errori rovinassero il flusso della conversazione. Ha una conoscenza limitata di alcuni argomenti come l'istruzione, la legge e la storia in termini di vocabolario e la sua mancanza di conoscenza in queste materie era abbastanza evidente.

GRAMMATICA

xxxxxxx ha mostrato un ottimo uso delle regole grammaticali e della costruzione. Ha un'ottima padronanza di alcuni tempi, come il simple present, il past perfect e il past continuous. Ha però commesso alcuni errori poiché a volte li ha usati in modo improprio. Aveva anche qualche problema con il future continuous, non usandolo sempre quando era opportuno farlo. In generale, ha utilizzato correttamente la voce passiva e ha usato correttamente question tags e phrasal verbs. In alcuni casi ha messo il pronome dopo il verbo, ma una volta spiegata la struttura è sempre stato veloce ad autocorreggersi.

PRONUNCIA

La sua pronuncia era complessivamente ottima. Tuttavia, va detto che ha un forte accento e questo a volte influisce sulla chiarezza del suo discorso. Detto ciò, non era sempre così evidente e non ha commesso molti errori. I problemi maggiori riguardano alcuni vocaboli di livello avanzato relativi a determinati temi e aggettivi come "rispettabile", "oscurato", ecc. Ha avuto anche diversi problemi con la pronuncia del past simple tense, soprattutto con il suono /t/.

RELAZIONI CORISTI

LESSICO

Ha dimostrato una grande padronanza di un'ampia gamma di vocaboli e del loro uso in una varietà di argomenti. Ha utilizzato parole di una certa lunghezza e aggettivi base, anche se spesso ha fatto ricorso a un vocabolario più semplice. L'uso di avverbi avanzati è stato un po' scarso e sono state usate parole come "molto" e "moltissimo" per sostituirli.

SCRITTURA

Le sue capacità di scrittura sono molto buone anche se, come nel caso della valutazione orale, sono stati commessi errori. In generale, l'uso dei tempi verbali era appropriato, ma non era in grado di usare i tempi più avanzati nello scritto o nel parlato. Per questo motivo non li ha usati al massimo delle loro potenzialità e ha finito per utilizzare invece i tempi più elementari. Le frasi ipotetiche di tipo due e tre non sono state utilizzate appieno, soprattutto se si considera che l'argomento del saggio riguardava la sua visione del futuro.

SUGGERIMENTI

Xxxxxxx ha un'ottima padronanza della lingua inglese. Tuttavia, c'è un margine di miglioramento. In particolare, per quanto riguarda la grammatica, alcuni tempi hanno bisogno di un ripasso per enfatizzarne ulteriormente l'uso e la collocazione all'interno della frase.

In generale, tutte le aree potrebbero essere migliorate e la lettura/ascolto di alcuni tipi di media, come articoli, riviste, e-book, ecc.

Per raggiungere un livello più alto, gli consiglieri di prendere lezioni tre volte a settimana per 1 ora e 30 minuti a lezione, per esercitarsi costantemente e aiutarlo a raggiungere l'obiettivo desiderato. Credo che questa pratica costante lo aiuterà a progredire ulteriormente, perché ha davvero bisogno di rafforzare e rivalutare alcune delle regole che già conosce.

CERTIFICAZIONE

Ogni corsista valutato riceve una certificazione digitale del risultato approvato.

